

12. juni 2024

Referat fra bestyrelsesmøde mandag den 10. juni 2024

Tilstede: Henrik Larsen, Jan Lagoni, Anette Nicolaisen, Anette Ferslev Bojsen, Annette Bruhn, Ea Sand, Rasmus Ditlefsen, Sune Ahrenkiel, Dan Støjer

Afbud: Ulla Tørnæs, Diana Mose Olsen

Henrik Larsen indledte mødet med at byde velkommen til Anette Ferslev Bojsen som ny medarbejderrepræsentant.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. EG-status

Sune Ahrenkiel oplyste, at vi vedr. næste års optag pt har 5 fyldte stx-klasser, 3 fyldte hf-klasser, 1 hf3-klasse og 1 pre-IB-klasse. Derudover har vi en stor IB1-klasse på 30 elever.

Der er ansat 2 nye kolleger trods færre elever for at dække fag, hvor vi mangler undervisere som følge af opsigelser i indeværende skoleår.

De mundtlige eksamener er i fuld gang frem til sidste mulige prøvedag den 26. juni. Huebegivenheder finder sted fra 24.-26. juni hvor hver elev max kan medbringe 10 gæster. Der afholdes studentergalla den 26. juni og dimission den 28. juni.

Affaldssortering igangsættes fra næste skoleår med nudging fra bl.a. Elevråd, Grøn Gruppe og Esbjerg Kommune.

Ift elevoptag gjorde Dan Støjer opmærksom på, at idet der er indmeldt en højere kapacitet, kan vi ikke sige nej til eftertilmeldere (frist til 1. november).

Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ift oprettelse af flere klasser contra klasser med +30 elever på hf, hvis der kommer mange eftertilmeldere.

3. Næste skoleår

Sune Ahrenkiel informerede om, at model for arbejdet med ny strategi først sættes i gang i foråret 2025, så selve processen med udarbejdelse af ny strategi kan gå i gang i efteråret 2025.

Der vil i det kommende skoleår være fokus på klasserumsledelse. Inden efterårsferien indhentes input fra elevråd m.fl.

Ledelsen ønsker at igangsætte en forsøgsordning med nedlukning af de 4 S'er for en periode frem til jul. Der har været og vil fortsat være dialog herom med elevrådet.

Det blev drøftet, at brug af de 4 S'er og mobil bør indgå i undervisning i digital dannelse.

Anette Bojsen påpegede, at det er vigtigt med en fælles front og klare regler. Det er hendes oplevelse at en del elever oplever, at skolens mobil-politik fungerer godt, hvilket også er Ea Sands oplevelse. Hun pointerede, at det er væsentligt at der lyttes til eleverne.

Sune oplyste, at der afholdes Gammel Elevfest den 15. marts 2025.

4. Budgetopfølgning 2024

Budgettet med overslagsår er blevet opdateret på baggrund af lavere søgetal end håbet og større frafald end forventet.

Der forventes for 2024 et overskud på 189.484 kr.

Bestyrelsen vil følge budgettet tæt, da de lavere søgetal også har indflydelse på overslagsårene.

Det reviderede budget blev taget til efterretning.

5. Selvevalueringsrapporten

Dan Støjer orienterede om den årlige selvevalueringsrapport, der tager udgangspunkt i eksamen 2023, trivselsundersøgelsen i december 2023, overgang til de videregående uddannelser, socio-økonomiske tal og frafald.

Eksamensresultaterne ligger på niveau i forhold til den socio-økonomiske reference. Frafald på stx ser fornuftigt ud, mens hf-frafald er over landsgennemsnit. Der er forsøgt at italesætte til UU-vejlederne hvilke krav der er til HF.

Frafald på Pre-IB ligger meget højt, men det er også en meget lille population.

Selvevalueringsrapporten blev godkendt.



6. Kvalitetsmål 2024/2025

Dan Støjer gennemgik næste skoleårs kvalitetsmål.

Office365: vi er langt men skal et skridt videre. Alle nye klasser skal bruge klassenotesbøger.

HF-tilsyn: De igangsatte projekter og erfaringer videreføres til de nye årgange.

Faglig læsning: Vi er udfordret af mange elever der er dårlige læsere. Der er nu ansat en 3. læsevejleder og projekt vedr. faglig læsning igangsættes.

Klasseledelse: Der indføres tiltag efter dialog med elevrådet for at tydeliggøre forventninger og krav til den gode elev.

5-year evaluation af IB: Det er igen blevet tid til 5-year evaluation, som kommer til at kræve tid og kræfter hos både IB Coordinator og IB-lærere.

Bestyrelsen tiltrådte kvalitetsmålene.

7. Eventuelt, herunder farvel til elevrepræsentant

Henrik Larsen ønskede Rasmus held og lykke med de sidste eksamener og takkede for indsatsen og det gode samarbejde.

Mødet blev hævet kl. 17.25

Referent: Anne Scharstein